



## PETICIÓ D'ÚS DE LA SALA GRAN, LA SALA CORRIOLES O EL CELLER DEL CENTRE MORAL D'ARENYS DE MUNT

En/na \_\_\_\_\_, en representació de \_\_\_\_\_ amb  
DNI/NIF \_\_\_\_\_ amb domicili a \_\_\_\_\_ del municipi  
de \_\_\_\_\_, amb el telèfon núm. \_\_\_\_\_ i amb les següents  
dades a efectes pel rebut:

Nom: \_\_\_\_\_  
Adreça: \_\_\_\_\_  
DNI/NIF : \_\_\_\_\_  
Núm de compte bancari (20 dígit): \_\_\_\_\_

### EXPOSA,

Que és coneixedor de les normes d'ús i la tarifa de preus de la Sala Gran i la Sala Corrioles del Centre Moral d'Arenys de Munt i adopta el compromís de complir-les i, per tant,

### SOL·LICITA

Que li sigui reservada  La Sala Gran  
 La Sala Corrioles  
 El Cellar

el dia: \_\_\_\_\_ durant el següent horari: \_\_\_\_\_

### INFORMACIÓ DE L'ACTIVITAT

Títol: \_\_\_\_\_  
A càrreg de: \_\_\_\_\_  
Organitzada per: \_\_\_\_\_  
Hora de començament: \_\_\_\_\_ Durada prevista: \_\_\_\_\_  
Es cobrarà entrada? (si/no) \_\_\_\_\_ Activitat restringida? \_\_\_\_\_  
Comentaris:

Arenys de Munt, \_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
(signatura)



## NORMES D'ÚS

1. Per utilitzar la Sala Gran, la Sala Corrioles i el Cellar, cal fer una sol·licitud per escrit i lliurar-la a Secretaria del Centre Moral, que respondrà en un termini màxim de 15 dies. En aquesta sol·licitud han de constar-hi les dades següents:
  - a) Nom de l'entitat, empresa o particular que sol·licita l'espai.
  - b) Nom de la persona de contacte.
  - c) Adreça, població, NIF i telèfon de contacte.
  - d) Activitats que s'hi volen realitzar, si són obertes al públic, si es cobrarà entrada.
  - e) Horari de l'acte, amb inclusió dels períodes de temps previs i posteriors a l'activitat.
  - f) Dades de qui ha d'anar dirigit el rebut.
  - g) Compromís d'usar el local amb la finalitat amb què ha estat demanat.
  - h) Dades bancàries del sol·licitant.
2. Ateses les característiques dels espais: a la Sala Corrioles no s'hi podrà ni beure ni menjar, a la Sala Gran no s'hi podrà veure, ni a l'interior ni als accessos. No observar aquesta norma significarà un cost mínim addicional en concepte de neteja per valor de 70€, que serà carregat al sol·licitant en el moment de facturar el preu del lloguer de l'espai.
3. No es pot foradar cap paret, porta, sostre o columna per tal de penjar-hi cap element, ni alterar la situació o el normal funcionament dels serveis ja existents, sense consultar-ho prèviament i obtenir-ne l'autorització.
4. La publicitat relativa als actes que s'autoritzi és responsabilitat del sol·licitant i serà retirada del local o de l'exterior del local en finalitzar l'activitat.
5. La reparació de qualsevol desperfecte a les instal·lacions, produït durant el temps de celebració de l'acte, anirà al seu càrrec.
6. La Sala Gran i la Sala Corrioles ofereixen un servei de so i llum, inclòs en el preu del lloguer del local. Qualsevol altra necessitat de mitjans tècnics, la gestionarà l'interessat.
7. El mateix dia que finalitzi l'acte, s'haurà de retirar necessàriament el material que s'hagi utilitzat, deixat lliure la totalitat dels espais.
8. Atès que l'accés a la Sala Gran, Sala Corrioles o Cellar li serà facilitat per una persona encarregada del servei, caldrà que el sol·licitant especifiqui l'horari total d'ús dels espais, amb previsió dels períodes de temps necessaris per adequar l'espai i el muntatge i també per al posterior desmuntatge.
9. La capacitat màxima de la Sala Gran és de 374 persones a platea i 200 a l'amfiteatre, de la Sala Corrioles és de 150 persones i del Cellar de 50 persones. El responsable de controlar l'accés i de fer complir aquesta limitació d'aforament serà de l'entitat o particular que sol·liciti l'ús dels espais per a la realització de l'activitat.
10. L'usuari haurà de fer constar en la seva petició que accepta aquestes normes i es compromet a complir-les.
11. La Junta del Centre Moral es reserva el dret de valorar cada petició i autoritzar-la o denegar-la d'acord amb les funcions i usos acordats. La presentació d'una sol·licitud d'activitat no suposa la seva autorització.
12. A les associacions sense afany de lucre d'Arenys de Munt se'ls aplicarà la tarifa A.



**TARIFA DE PREUS DE  
LA SALA GRAN, LA SALA CORRIOLES O EL CELLER  
DEL CENTRE MORAL D'ARENYS DE MUNT**

<b>Tarifa</b>	<b>ESPAI</b>	<b>CONDICIONS</b>	<b>PREU (sense IVA)</b>
A	OBERTURA SALA	Consergeria, serveis, llum bàsica	100,00 €
B	SALA GRAN	Preparació, representació i demuntatge / 6 hores	300,00 €
C	SALA CORRIOLES	Preparació, representació i demuntatge / 6 hores	150,00 €
D	CELLER	Màxim 2 hores	30,00 €
E	SALA GRAN I CORRIOLES	Jornada d'assaig suplementària	100,00 €
F	EQUIPAMENT DE SO (a negociar segons espectacle)	1 tècnic	100,00 €
G	EQUIPAMENT DE LLUM/PROJECCIÓ VIDEO (a negociar segons espectacle)	1 tècnic	100,00 €
H	PROJECCIÓ FILM DE 35mm	1 projeccionista	80,00 €
I	Serveis tècnics especials o lloguer d'equipament, tècnic extern	Segons espectacle	Segons espectacle